



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 11/ (219) СУББОТА, 30 МАРТА 2019 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 21 марта 2019 г.

№ 80

г. Элиста

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Калмыкия от 11 ноября 2014 г. № 400 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия"

Внести в постановление Правительства Республики Калмыкия от 11 ноября 2014 г. № 400 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия" следующие изменения:

1) в наименовании слова "и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия" исключить;

2) утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 ноября 2014 г. № 400 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия".

Председатель Правительства Республики Калмыкия

И. Зотов

Утвержденды постановлением Правительства Республики Калмыкия от 21 марта 2019 г. № 80

Изменения,

которые вносятся в Положение о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия, утвержденное постановлением Правительства Республики Калмыкия от 11 ноября 2014 г. № 400 "Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Республики Калмыкия и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Калмыкия"

1. Раздел 2 "Полномочия Министерства" изложить в следующей редакции:

"2. Полномочия Министерства.

4. Министерство осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

4.1 в сфере культуры, искусства, кинематографии, народных художественных промыслов:

4.1.1. на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Степного Уложения (Конституции) Республики Калмыкия, законов Республики Калмыкия, актов Главы Республики Калмыкия и Правительства Республики Калмыкия самостоятельное принятие следующих нормативных правовых актов:

по установлению республиканских стандартов, нормативов и объемов государственного задания по оказанию услуг в сфере культуры, искусства, кинематографии;

в установленной сфере деятельности Министерства и подведомственным Министерству государственным учреждениям культуры и искусства, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии со Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, законами Республики Калмыкия, актами Главы Республики Калмыкия и Правительства Республики Калмыкия осуществляется исключительно республиканскими законами, нормативными правовыми актами Главы Республики Калмыкия и Правительства Республики Калмыкия;

4.1.2. организация предоставления профессионального образования в сферах культуры и искусства, создания условий и реализация комплекса мер по развитию образовательных организаций, реализующих образовательные программы дополнительного образования в сфере культуры и искусства;

4.1.3. целевое финансирование работ по созданию, использованию и распространению произведений искусства;

4.1.4. организация библиотечного обслуживания населения библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

4.1.5. государственный контроль за состоянием государственной части Музеяного фонда Российской Федерации;

4.1.6. государственный контроль за предоставлением обязательного экземпляра документов Республики Калмыкия;

4.1.7. принятие решений об управлении музыкальными предметами и музыкальными коллекциями, находящимися в государственной собственности Республики Калмыкия;

4.1.8. поддержка государственных музеев Республики Калмыкия, создание условий для хранения, пополнения и использования музейных фондов;

4.1.9. организация и поддержка государственных учреждений культуры и искусства (за исключением федеральных учреждений культуры и искусства);

4.1.10. поддержка народных художественных промыслов (за исключением организаций народных художественных промыслов, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

4.1.11. реализация мер по государственной поддержке деятелей культуры, творческой молодежи, культурных инициатив;

4.1.12. содействие в сохранении и развитии нематериального культурного наследия, традиционного народного творчества и любительского искусства;

4.1.13. организация взаимодействия с общественными объединениями и иными организациями сферы культуры, искусства, кинематографии, народных художественных промыслов;

4.1.14. содействие национально-культурным центрам в вопросах сохранения и популяризации культуры, традиций и обычая народов, проживающих в Республике Калмыкия;

4.1.15. содействие в гастрольной и выставочной деятельности в Республике Калмыкия и за ее пределами, установление и развитие на межрегиональном, всероссийском и международном уровнях контактов творческих коллективов, государственных учреждений культуры и искусства, образовательных учреждений в сфере культуры и искусства;

4.1.16. развитие всех видов и жанров профессионального искусства, меры по сохранению творческого наследия видных деятелей культуры и искусства;

4.1.17. координация и государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, в том числе путем реализации программных мероприятий и установления грантов;

4.1.18. содействие в развитии, расширении и улучшении качества услуг, предоставляемых гражданам и юридическим лицам в сфере культуры и искусства;

4.1.19. взаимодействие с некоммерческими организациями, созданными для достижения культурных, образовательных, научных целей, а также в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан;

4.1.20. осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг в отношении социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах, отнесенных к ведению Министерства, за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих одну общественно полезную услугу на территории более половины субъектов Российской Федерации и (или) получивших финансовую поддержку за счет средств федерального бюджета в связи с оказанием ими общественно полезных услуг;

4.1.21. поддержка соотечественников в деле сохранения и развития их культурного наследия;

4.1.22. реализация мер, направленных на культурную адаптацию внешних мигрантов;

4.1.23. подготовка кадров для организаций культуры, решение вопросов повышения квалификации и аттестации работников подведомственных учреждений;

4.1.24. создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг государственными учреждениями культуры;

4.1.25. обеспечение условий доступности для инвалидов государственных музеев, государственных учреждений культуры и искусства (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, и федеральных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

4.2.2. сфера межнациональных и межконфессиональных отношений:

4.2.1. реализация мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального соглашения, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Калмыкия;

4.2.3. организация взаимодействия с общественными объединениями и иными организациями по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений.

4.3. сфере туризма:

4.3.1. определение основных задач в сфере туризма и приоритетных направлений развития туризма в Республике Калмыкия;

4.3.2. разработка, утверждение (одобрение) и реализация документов стратегического планирования в сфере туризма по вопросам, отнесенным к полномочиям субъектов Российской Федерации;

4.3.3. создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в Республике Калмыкия;

4.3.4. создание и обеспечение благоприятных условий для бесприоставленного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Республики Калмыкия;

4.3.5. реализация мер по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Республики Калмыкия;

4.3.6. содействие в продвижении туристского продукта Республики Калмыкия на внутреннем и мировом туристических рынках;

4.3.7. реализация мер по поддержке приоритетных направлений развития туризма в Республике Калмыкия;

4.3.8. организация и проведение мероприятий в сфере туризма на региональном и межмуниципальном уровне;

4.3.9. участие в реализации межправительственных соглашений в сфере туризма;

4.3.10. участие в информационном обеспечении туризма, создание в Республике Калмыкия туристских информационных центров и обеспечение их функционированием;

4.3.11. реализация мер государственной поддержки субъектов туристской индустрии;

4.4. Полномочия, связанные с обеспечением деятельности Министерства:

4.4.1. вносит в установленном порядке в Правительство Республики Калмыкия проекты законов Республики Калмыкия, правовых актов Главы Республики Калмыкия и Правительства Республики Калмыкия и других документов, по которым требуется решение Правительства Республики Калмыкия, по относящимся к установленной сфере деятельности вопросам;

4.4.2. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на Министерство функций;

4.4.3. осуществляет полномочия и функции учредителя в отношении подведомственных организаций;

4.4.4. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности;

4.4.5. обеспечивает приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках;

4.4.6. осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

4.4.7. осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, а также координацию деятельности организаций, подведомственных Министерству, по защите таких сведений;

4.4.8 организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Министерства, а также контроль и координацию деятельности находящихся в его ведении организаций по их мобилизационной подготовке и мобилизации;

4.4.9 осуществляет в пределах своих полномочий меры по противодействию терроризму в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, в том числе организует и реализует в пределах своих полномочий мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

4.4.10. осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

4.4.11. осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в Министерстве, проведение мероприятий по гражданской обороне, а также контроль и координацию деятельности в области гражданской обороны организаций, подведомственных Министерству;

4.4.12. осуществляет проведение работ по соблюдению правил пожарной безопасности помещений Министерства и подведомственных организаций;

4.4.13. организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства;

4.4.14. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства;

4.4.15. издает в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами исполнительной власти Республики Калмыкия, приказы, распоряжения, иные акты, контролирует их исполнение и вправе давать разъяснения по их применению;

4.4.16. осуществляет своевременное обеспечение официального опубликования правовых актов Министерства, за исключением актов Министерства или отдельных из положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, в газете "Хальмг унн" или в сетевом издании "Вестник правовых актов Правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия", а также размещение (опубликование) на официальном интернет-портале правовой информации (www.prawo.gov.ru), портале Министерства юстиции Российской Федерации "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minist.ru>);

4.4.17. создает координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

4.4.18. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены действующим законодательством".

2. В разделе 3 "Права Министерства":

наименование раздела изложить в следующей редакции: "3. Организация деятельности Министерства"; в пункте 5 слова "по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере культуры и историко-культурного наследия" исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 19 марта 2019 г.

№ 76

г. Элиста

О разграничении полномочий в сфере проведения торгов на право установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Республики Калмыкия

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ "О рекламе" Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Определить Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия уполномоченным органом исполнительной власти Республики Калмыкия по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Республики Калмыкия (далее - недвижимое имущество), составляющих казну Республики Калмыкия.

2. Установить, что:

организация и проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, которому присоединяется рекламная конструкция, закрепленная за предприятием или учреждением Республики Калмыкия (далее - юридическое лицо) на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, и заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на таких объектах осуществляются юридическим лицом при наличии согласия Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, полученным в установленном министерством порядке;

торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Республики Калмыкия, а также заключение договоров на установку и эксп

3.9. Получатели средств республиканского бюджета несут ответственность за их нецелевое использование, а также соблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Центры занятости, имеющие до 5 числа следующего за отчетным периодом представят в Министерство отчет о расходовании бюджетных средств выделенных на финансовое обеспечение мероприятий типовой форме утвержденной Министерством.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 26 марта 2019 г.

№ 83

г. Элиста

**О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства
Республики Калмыкия от 10 февраля 2015 г. № 51**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести изменения в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 февраля 2015 г. № 51 "О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Калмыкия", включив в состав комиссии Каминову В.В. - начальника ФКУ "Головно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Калмыкия" (по согласованию).

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 26 марта 2019 г.

№ 84

г. Элиста

**О внесении изменений в пункт 4.3 раздела IV Положения об оплате труда
работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной
политики Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 мая 2016 г. № 163**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в пункт 4.3, раздела IV "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" Положения об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики Республики Калмыкия, утвержденного постановлением Правительства Республики Калмыкия от 13 мая 2016 г. № 163 "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики Республики Калмыкия", следующие изменения:

1) дополнить абзацем следующего содержания:

"надбавка высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

2) дополнить подпунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

3) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

4) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

5) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

6) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

7) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

8) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

9) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

10) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

11) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

12) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

13) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

14) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

15) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

16) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

17) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

18) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

19) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

20) дополнить пунктом 4.3.6 следующим содержанием:

"4.3.6. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки высоквалифицированному спортсмену, являющемуся работником учреждения, в звании "Заслуженный мастер спорта России" и занявшему призовое место на Олимпийских играх";

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

от 26 марта 2019 г.

№ 85

г. Элиста

**О региональных стандартах стоимости
жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия на 2019 год**

В соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Установить региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия на 2019 год в размерах согласно приложениям № 1-12 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия

И. Зотов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 26 марта 2019 г. № 85

**Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг в Республике Калмыкия с 1 января по 30 июня 2019 года
для пользователей жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, нанимателей по договорам найма жилых помещений
частного жилищного фонда, членов жилищных кооперативов**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиночко проживание	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиночко проживание	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
1	Городовиковское РМО	3 024,08	2 376,99	2 194,20	1 969,16	1 842,63	2 174,04	1 633,86	1 477,80	1 288,40	1 179,69
2	Виноградинское СМО					1 952,24	1 437,26	1 293,80	1 115,60	1 016,69	
3	Дружинское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
4	Лазаревское СМО					2 008,04	1 493,06	1 349,60	1 171,40	1 072,49	
5	Пушкинское СМО					1 973,57	1 458,59	1 315,13	1 136,93	1 038,02	
6	Розентальское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
7	Юженское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
8	Ики-Бурзульское РМО					1 282,70	1 660,46	1 490,19	1 276,23	1 159,45	1 982,04
9	Багабурзульское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
10	Зундатлинское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
11	Кеваловское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
12	Мавицковское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
13	Майническое СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
14	Органское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
15	Приманчикское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
16	Светловское СМО					1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	
17	Утальинское СМО										



49	Булуктиевское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	38	Тундугтовское СМО						3 277,31	2 306,21	2 048,72	1 718,48	1 543,55
50	Воробьевское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	39	Ханапинское СМО						3 565,38	2 594,28	2 336,79	2 006,55	1 831,62
51	Наргинское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	40	Хончурковское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
52	Октябрьское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	VI	Октябрьское РМО										
53	Первомайское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	41	Больнишеврикское СМО	3 318,21	2 294,74	2 024,16	1 676,46	1 492,80	3 248,25	2 277,15	2 019,66	1 689,42	1 514,49
54	Песчаное СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	42	Восходовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
55	Ульяновское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	43	Джагирское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
VII	Сарпинское РМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	44	Иланское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
56	Садовское СМО	2 263,94	1 571,58	1 383,77	1 146,44	1 017,97	1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	45	Мирненское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
57	Аршанельменское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	46	Хошутоевское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
58	Кавуковское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	47	Цаган-Нурское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
59	Коробинское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	VIII	Притонинское РМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
60	Кировское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	48	Притонинское СМО	3 447,53	2 439,49	2 172,77	1 830,22	1 649,13	3 340,26	2 369,16	2 111,67	1 781,43	1 606,50
61	Обыненское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	49	Булуктинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
62	Салынгуттукское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	50	Воробьевское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
63	Уманцевское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	51	Наргинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
64	Шарнуговское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	52	Октябрьское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
IX	Целинное РМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	53	Первомайское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
65	Троицкое СМО	2 442,40	1 823,08	1 653,54	1 440,56	1 324,26	1 995,09	1 480,11	1 336,65	1 158,45	1 059,54	54	Песчаное СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
66	Бага-Чонсовское СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	55	Ульяновское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
67	Верхнемикульское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	X	Черноземельское РМО										
68	Вознесенское СМО	2 010,40	1 410,23	1 245,48	1 038,88	925,77	1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	65	Троицкое СМО	3 469,03	2 476,39	2 213,52	1 876,10	1 697,58	2 249,42	2 278,32	2 020,83	1 690,59	1 515,66
69	Ики-Чонсовское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	66	Бага-Чонсовское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
70	Найгахинское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	67	Верхнемикульское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
71	Оватинское СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	68	Вознесенское СМО	3 037,03	2 063,54	1 805,46	1 474,42	1 299,09	3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
72	Хар-Булукское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	69	Ики-Чонсовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
73	Целинное СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	70	Найгахинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
74	Чагоринское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	71	Оватинское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
75	Ялтынское СМО						1 686,33	1 171,35	1 027,89	849,69	750,78	XI	Юстинское РМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
76	Комсомольское СМО	2 308,62	1 666,00	1 490,63	1 269,88	1 149,69	1 923,99	1 409,01	1 265,55	1 087,35	988,44	72	Хар-Булукское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
77	Альбаковское СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	73	Целинное СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
78	Артезианско СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	74	Чагоринское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
79	Ачинеровское СМО						1 770,44	1 255,46	1 112,00	933,80	834,89	75	Ялтынское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90

V	Малодербетовское РМО										
35	Малодербетовское СМО	4 283,19	3 093,63	2 781,53	2 378,47	2 167,13	3 308,92	2 337,82	2 080,33	1 750,09	1 575,16
36	Ики-Бухусовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
37	Плодовитненское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
38	Тундуговское СМО						3 277,31	2 306,21	2 048,72	1 718,48	1 543,55
39	Ханатинское СМО						3 565,38	2 594,28	2 336,79	2 006,55	1 831,62
40	Хончурновское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
VI	Октябрьское РМО										
41	Большецарынское СМО	3 505,98	2 414,23	2 126,58	1 756,12	1 561,08	3 248,25	2 277,15	2 019,66	1 689,42	1 514,49
42	Восходовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
43	Джангарское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
44	Иджилское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
45	Мирненское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
46	Хошуутовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
47	Цаган-Нурское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
VII	Приютненское РМО										
48	Приютненское СМО	3 675,23	2 584,39	2 296,97	1 926,82	1 731,93	3 340,26	2 369,16	2 111,67	1 781,43	1 606,50
49	Булуктинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
50	Воробьевское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
51	Нартинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
52	Октябрьское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
53	Первомайское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
54	Песчаное СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
55	Ульдючинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
VIII	Сарпинское РМО										
56	Садовское СМО	3 518,27	2 369,79	2 067,95	1 678,58	1 474,09	2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
57	Аршанъельменское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
58	Кануковское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
59	Коробкинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
60	Кировское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
61	Обильненское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
62	Салынтугунское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
63	Уманцевское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
64	Шарнугтовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
IX	Целинное РМО										
65	Троицкое СМО	3 696,73	2 621,29	2 337,72	1 972,70	1 780,38	3 249,42	2 278,32	2 020,83	1 690,59	1 515,66
66	Бага-Чоносовское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
67	Верхнеяшкульское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
68	Вознесеновское СМО	3 264,73	2 208,44	1 929,66	1 571,02	1 381,89	3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
69	Ики-Чоносовское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
70	Найтакинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
71	Оватинское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
72	Хар-Булукское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
73	Целинное СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
74	Чагортинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
75	Ялмтинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
X	Черноземельское РМО										
76	Комсомольское СМО	3 562,95	2 464,21	2 174,81	1 802,02	1 605,81	3 178,32	2 207,22	1 949,73	1 619,49	1 444,56
77	Адыкское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
78	Артезианское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
79	Ачинеровское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
80	Кумское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
81	Нарынхудукское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
82	Прикумское СМО						3 165,18	2 194,08	1 936,59	1 606,35	1 431,42
83	Сарульское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
XI	Юстинское РМО										
84	Цаганаманское СМО	3 311,67	2 238,31	1 955,26	1 590,93	1 398,96	3 117,80	2 146,70	1 889,21	1 558,97	1 384,04
85	Барунское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
86	Бергингское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
87	Татальское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
88	Харбинское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
89	Эрдниевское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
90	Юстинское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
XII	Яшалтинское РМО										
91	Яшалтинское СМО	3 426,81	2 370,87	2 092,16	1 733,64	1 544,57	3 187,79	2 216,69	1 959,20	1 628,96	1 454,03
92	Багатутунское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
93	Березовское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
94	Веселовское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
95	Красномихайловское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
96	Краснопартизанское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
97	Манычское СМО						3 187,79	2 216,69	1 959,20	1 628,96	1 454,03
98	Октябрьское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
99	Соленовское СМО						3 187,79	2 216,69	1 959,20	1 628,96	1 454,03
100	Ульяновское СМО						3 187,79	2 216,69	1 959,20	1 628,96	1 454,03
101	Эсто-Алтайское СМО						3 024,77	2 053,67	1 796,18	1 465,94	1 291,01
XIII	Яшкульское РМО										
102	Яшкульское СМО	3 702,17	2 557,88	2 257,09	1 869,12	1 665,32	3 220,20	2 249,10	1 991,61	1 661,37	1 486,44
103	Гашунское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
104	Молодежненское СМО						3 494,88	1 955,72	1 431,09	1 162,61	992,21
105	Привольненское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
106	Тавнгашунское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
107	Уланэргинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
108	Уттинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
109	Хартолгинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
110	Хулхутинское СМО						3 494,88	1 955,72	1 431,09	1 162,61	992,21
111	Цаган-Уснское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
112	Чилирское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
113	Эльгинское СМО						2 940,66	1 969,56	1 712,07	1 381,83	1 206,90
XIV	Элигинский ГО										
114	г.Элиста	4 141,18	3 050,09	2 756,30	2 383,26	2 182,73	3 548,02	2 551,72	2 281,63	1 940,19	1 755,46

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 26 марта 2019 г. № 85

Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия с 1 января по 30 июня 2019 года для пользователей жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, нанимателей по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда, членов жилищных кооперативов (жилищный фонд, обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета)

(жилищный фонд обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета) (на неотопительный сезон)											
№ п/п	Наименование муниципального образования	Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиноко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиноко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
I	Городовиковское РМО										
1	Городовиковское ГМО	1 769,75	1 578,78	1 510,02	1 437,02	1 386,51	919,71	835,65	793,62	756,26	723,57
2	Виноградненское СМО						697,91	639,05	609,62	583,46	560,57
3	Дружненское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
4	Лазаревское СМО						753,71	694,85	665,42	639,26	616,37
5	Пушкинское СМО						719,24	660,38	630,95	604,79	581,90
6	Розентальское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
7	Южненское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
II	Ики-Бурульское РМО										
8	Ики-Бурульское СМО	1 028,37	862,25	806,01	744,09	703,33	727,71	668,85	639,42	613,26	590,37
9	Багабурульское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
10	Зундатолгинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
11	Кевиодовское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
12	Манцинкецовское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
13	Манычское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
14	Оргакинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
15	Приманыческое СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
16	Светловское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
17	Утсалинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
18	Хомутниковское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
19	Чолгайское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
20	Чолунхамурское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
III	Кетченеровское РМО										
21	Кетченеровское СМО	1 033,14	896,23	847,29	795,11	759,21	777,21	718,35	688,92	662,76	639,87
22	Алцынхутинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
23	Гашун-Бургустинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
24	Ергенинское СМО						694,84	635,98	606,55	580,39	557,50
25	Кегультинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
26	Сарпинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66

01 26 марта 2019 г. № 65

для собственников жилых помещений (жилищный фонд обеспечененный общедомовыми (домовыми) приборами учета)
(на неотопительный сезон)

для собственников жилых помещений (жилищный фонд обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета)

20	Чолонхамурское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
III	Кетченеровское РМО										
21	Кетченеровское СМО	1 239,72	1 027,69	959,97	882,75	834,33	777,21	718,35	688,92	662,76	639,87
22	Алцинхутинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
23	Гашун-Бургустинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
24	Ергенинское СМО						694,84	635,98	606,55	580,39	557,50
25	Кегультинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
26	Сарпинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
27	Тутгутинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
28	Чкаловское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
29	Шаттинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
IV	Лаганское РМО										
30	Лаганское ГМО	2 113,40	1 798,10	1 698,26	1 583,82	1 512,59	905,16	821,10	779,07	741,71	709,02
31	Джакалыковское СМО						1 371,78	1 312,92	1 283,49	1 257,33	1 234,44
32	Северное СМО						780,38	721,52	692,09	665,93	643,04
33	Красинское СМО						936,97	878,11	848,68	822,52	799,63
34	Уланхольское СМО						1 580,22	1 521,36	1 491,93	1 465,77	1 442,88
V	Малодербетовское РМО										
35	Малодербетовское СМО	1 654,56	1 420,86	1 347,73	1 263,29	1 211,26	800,26	741,40	711,97	685,81	662,92
36	Ики-Бухусовское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
37	Плодовитинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
38	Тундугутовское СМО						768,65	709,79	680,36	654,20	631,31
39	Ханатинское СМО						1 056,72	997,86	968,43	942,27	919,38
40	Хончнурровское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
VI	Октябрьское РМО										
41	Большецарынское СМО	997,32	817,81	758,22	691,84	648,84	739,59	680,73	651,30	625,14	602,25
42	Восходовское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
43	Джантарское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
44	Иджилское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
45	Мирненское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
46	Хошeutовское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
47	Цаган-Нурское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
VII	Приютненское РМО										
48	Приютненское СМО	1 166,57	987,97	928,61	862,54	819,69	831,60	772,74	743,31	717,15	694,26
49	Булуктинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
50	Воробьевское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
51	Нартинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
52	Октябрьское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
53	Первомайское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
54	Песчаное СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
55	Ульдючинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
VIII	Сарпинское РМО										
56	Садовское СМО	1 009,61	773,37	699,59	614,30	561,85	432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
57	Аршанъзельменское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
58	Кануковское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
59	Коробкинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
60	Кировское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
61	Обильненское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
62	Салынтуутунское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
63	Уманцевское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
64	Шарнугутовское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
IX	Целинное РМО										
65	Троицкое СМО	1 188,07	1 024,87	969,36	908,42	868,14	740,76	681,90	652,47	626,31	603,42
66	Бага-Чоносовское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
67	Верхнеяшкульское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
68	Вознесеновское СМО	756,07	612,02	561,30	506,74	469,65	516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
69	Ики-Чоносовское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
70	Найгахинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
71	Оватинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
72	Хар-Булукское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
73	Целинное СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
74	Чагортинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
75	Ялмитинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
X	Черноземельское РМО										
76	Комсомольское СМО	1 054,29	867,79	806,45	737,74	693,57	669,66	610,80	581,37	555,21	532,32
77	Альковское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
78	Артезиансское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
79	Ачинеровское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
80	Кумское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
81	Нарынхудукское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
82	Прикумское СМО						656,52	597,66	568,23	542,07	519,18
83	Сарульское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
XI	Юстинское РМО										
84	Цаганаманское СМО	803,01	641,89	586,90	526,65	486,72	609,14	550,28	520,85	494,69	471,80
85	Барунское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
86	Бергинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
87	Татальское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
88	Харбинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
89	Эрдниевское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
90	Юстинское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
XII	Яшалтинское РМО										
91	Яшалтинское СМО	918,15	774,45	723,80	669,36	632,33	679,13	620,27	590,84	564,68	541,79
92	Багатутунское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
93	Березовское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
94	Всёловское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
95	Красномихайловское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
96	Краснопартизанское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
97	Манычское СМО						679,13	620,27	590,84	564,68	541,79
98	Октябрьское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
99	Соленовское СМО						679,13	620,27	590,84	564,68	541,79
100	Ульяновское СМО						679,13	620,27	590,84	564,68	541,79
101	Эсто-Алтайское СМО						516,11	457,25	427,82	401,66	378,77
XIII	Яшкульское РМО										
102	Яшкульское СМО	1 193,51	961,46	888,73	804,84	753,08	711,54	652,68	623,25	597,09	574,20
103	Гашунское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
104	Молодежненское СМО						539,54	480,68	451,25	425,09	402,20
105	Привольненское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
106	Тавнгашунское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
107	Уланэргинское СМО						432,00	373,14	343,71	317,55	294,66
108											

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 26 марта 2019 г. № 85

Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия с 1 июля по 31 декабря 2019 года для пользователей жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, нанимателей по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда, членов жилищных кооперативов

№ п/п	Наименование муниципального образования	Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиночко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиночко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
I	Городовиковское РМО										
1	Городовиковское ГМО	3 081,71	2 428,95	2 244,02	2 016,77	1 888,65	2 212,15	1 666,57	1 508,44	1 316,92	1 206,67
2	Винградненское СМО						1 981,97	1 462,49	1 317,41	1 137,49	1 037,39
3	Дружненское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
4	Лазаревское СМО						2 039,84	1 520,36	1 375,28	1 195,36	1 095,26
5	Пушкинское СМО						2 003,80	1 484,32	1 339,24	1 159,32	1 059,22
6	Розентальское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
7	Южненское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
II	Ики-Бурульское РМО										
8	Ики-Бурульское СМО	2 313,14	1 686,24	1 514,31	1 298,58	1 180,58	2 011,81	1 492,33	1 347,25	1 167,33	1 067,23
9	Багабурульское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
10	Зундатолгинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
11	Кенноводское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
12	Манинкенцевское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
13	Манычское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
14	Оргакинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95

Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия с 1 июля по 31 декабря 2019 года для собственников жилых помещений (жилищный фонд не обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиночко проживаю щие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиночко проживающи е	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
I	Городовиковское РМО										
1	Городовиковское ГМО	3 277,07	2 553,27	2 350,58	2 099,65	1 959,69	2 212,15	1 666,57	1 508,44	1 316,92	1 206,67
2	Виноградненское СМО						1 981,97	1 462,49	1 317,41	1 137,49	1 037,39
3	Дружненское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
4	Лазаревское СМО						2 039,84	1 520,36	1 375,28	1 195,36	1 095,26
5	Пушкинское СМО						2 003,80	1 484,32	1 339,24	1 159,32	1 059,22
6	Розентальское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
7	Южненское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95
II	Ики-Бурульское РМО										
8	Ики-Бурульское СМО	2 407,20	1 802,12	1 611,75	1 376,70	1 242,54	2 011,91	1 402,32	1 247,25	1 167,22	1 067,22

9	Багабурльское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	3	Дружинское СМО							3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
10	Зундатолинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	4	Лазаревское СМО							3 301,10	2 322,98	2 063,24	1 730,44	1 553,90
11	Кеводовское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	5	Пушкинское СМО							3 265,06	2 286,94	2 027,20	1 694,44	1 517,86
12	Манинцевское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	6	Розентальское СМО							3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
13	Манычское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	7	Юженское СМО							3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
14	Органикское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	II	Ики-Бурульское РМО											
15	Приманыческое СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	8	Ики-Бурульское СМО	3 574,40	2 488,86	2 202,27	1 833,66	1 639,22	3 273,07	2 294,95	2 035,21	1 702,41	1 525,87	
16	Светловское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	9	Багабурльское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
17	Утадинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	10	Зундатолинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
18	Хомутниковское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	11	Кеводовское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
19	Чограйское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	12	Манинцевское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
20	Чолхамурское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	13	Манычское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
III	Кетченеровское РМО											14	Орликское СМО											
21	Кетченеровское СМО	2 524,89	1 851,99	1 668,55	1 437,49	1 311,82	2 060,38	1 540,90	1 395,82	1 215,90	1 115,80	15	Приманыческое СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
22	Альшакутинское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	16	Светловское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
23	Ташун-Бургустинское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	17	Утадинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
24	Ергеникское СМО						1 978,31	1 458,83	1 313,75	1 133,83	1 033,73	18	Хомутниковское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
25	Кетульгинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	19	Чограйское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
26	Сарпинское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	20	Чолхамурское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
27	Тутгунское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	III	Кетченеровское РМО											
28	Чкаловское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	21	Кетченеровское СМО	3 579,57	2 523,15	2 243,83	1 884,93	1 695,34	3 321,64	2 343,52	2 083,78	1 750,98	1 574,44	
29	Шаттинское СМО						1 791,53	1 272,05	1 126,97	947,05	846,95	22	Альшакутинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02	
IV	Лаганская РМО						3 434,01	2 655,54	2 439,19	2 170,04	2 020,97	23	Гашун-Бургустинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02	
30	Лаганская ГМО						2 196,32	1 650,74	1 492,61	1 301,09	1 190,84	24	Ергеникское СМО						3 239,57	2 261,45	2 001,71	1 668,91	1 492,37	
31	Джалыгинское СМО						2 685,27	2 165,79	2 020,71	1 840,79	1 740,69	25	Кетульгинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
32	Северное СМО						2 066,63	1 547,15	1 402,07	1 222,15	1 122,05	26	Сарпинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02	
33	Краснинское СМО						2 232,63	1 713,15	1 568,07	1 388,15	1 288,05	27	Тутгунское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02	
34	Уланхольское СМО						2 902,25	2 382,77	2 237,69	2 057,77	1 957,67	28	Чкаловское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02	
V	Малоалбертобинское РМО						3 069,86	2 333,93	2 134,74	1 882,67	1 746,49	29	Шаттинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59	
35	Малоалбертобинское СМО						2 086,88	1 567,40	1 422,32	1 242,40	1 142,30	III	Кетченеровское РМО											
36	Ики-Бурульское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	30	Лаганская ГМО	4 546,77	3 363,66	3 046,15	2 642,12	2 425,61	3 457,58	2 453,36	2 180,57	1 836,17	1 649,48	
37	Плодовитинское СМО						1 706,96	1 187,48	1 042,40	862,48	762,38	31	Джалыгинское СМО						3 946,53	2 686,41	2 708,67	2 375,87	2 199,3	
38	Тундуровское СМО						2 054,42	1 534,94	1 389,86	1 209,94	1 109,84	32	Северное СМО						3 327,89	2 349,77	2 090,03	1 757,73	1 580,69	
39	Хантийское СМО						2 357,30	1 837,82	1 692,74	1 512,82	1 412,72	40	Хончуринское СМО						3 493,89	2 515,77	2 256,03	1 923,23	1 746,69	
40	Хончуринское СМО						1 706,96																	

Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия с 1 июля по 31 декабря 2019 года для собственников жилых помещений (жилищный фонд обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета) (на отопительный сезон)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиночко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиночко проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
I	Городовиковское РМО										
1	Городовиковское ГМО	4 538,33	3 355,89	3 038,54	2 634,73	2 418,33	3 473,41	2 469,19	2 196,40	1 852,00	1 665,31
2	Винограденское СМО						3 243,23	2 265,11	2 005,37	1 672,57	1 496,03
3	Дружинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
4	Лазаревское СМО						3 301,10	2 322,98	2 063,24	1 730,44	1 553,90
5	Пушкинское СМО						3 265,06	2 286,94	2 027,20	1 694,40	1 517,86
6	Ротенбергское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
7	Южненское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
II	Ики-Бурульское РМО										
8	Ики-Бурульское СМО	3 758,54	2 606,04	2 302,71	1 911,78	1 706,18	3 273,07	2 294,95	2 035,21	1 702,41	1 525,87
9	Багабурльское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
10	Зундатолгинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
11	Кевводовское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
12	Машинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
13	Манычское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
14	Оргакинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
15	Приманчикское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
16	Светловское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
17	Усталинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
18	Хомутниковское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
19	Чаграйское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
20	Чолонхамурское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
III	Кетченеровское РМО										
21	Кетченеровское СМО	3 786,15	2 654,61	2 356,51	1 972,57	1 770,46	3 321,64	2 343,52	2 083,78	1 750,98	1 574,44
22	Альянскутинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
23	Гашун-Бурульское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
24	Ергенинское СМО						3 239,57	2 261,45	2 001,71	1 668,91	1 492,37
25	Кегульгинское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
26	Сарпинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
27	Тугтунское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
28	Чкаловское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
29	Шаттансское СМО						3 052,79	2 074,67	1 814,93	1 482,13	1 305,59
IV	Лаганское РМО										
30	Лаганское ГМО	4 695,27	3 458,16	3 127,15	2 705,12	2 479,61	3 457,58	2 453,36	2 180,57	1 836,17	1 649,48
31	Джалыковское СМО						3 046,53	2 968,41	2 078,67	2 375,87	2 199,33
32	Северное СМО						3 327,89	2 349,77	2 090,03	1 757,23	1 580,69
33	Краснинское СМО						3 493,89	2 515,77	2 256,03	1 923,23	1 746,69
34	Уланхольское СМО						4 163,51	3 185,39	2 925,65	2 592,85	2 416,31
V	Малодербетовское РМО										
35	Малодербетовское СМО	4 445,03	3 209,04	2 884,83	2 466,07	2 246,55	3 348,14	2 370,02	2 110,28	1 777,48	1 600,94
36	Ики-Бурульское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
37	Плодовитенское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
38	Тундулатовское СМО						3 315,68	2 337,56	2 077,82	1 745,02	1 568,48
39	Ханапинское СМО						3 618,56	2 640,44	2 380,70	2 047,90	1 871,36
40	Хончурновское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
VI	Октябрьское РМО										
41	Большешарыповское СМО	3 543,44	2 444,55	2 154,62	1 781,56	1 584,90	3 287,20	2 309,08	2 049,34	1 716,54	1 540,00
42	Восходовское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
43	Джангарское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
44	Излянское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
45	Миринское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
46	Хощуповское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
47	Цаган-Нурское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
VII	Притонинское РМО										
48	Притонинское СМО	3 719,85	2 621,83	2 332,12	1 959,35	1 762,83	3 384,20	2 406,08	2 146,34	1 813,54	1 637,00
49	Булуктинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
50	Воробьевское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
51	Нартинское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
52	Октябрьское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02
53	Первомайское СМО						2 968,22	1 990,10	1 730,36	1 397,56	1 221,02

111	Цаган-Уснское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
112	Чилырское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
113	Эльгинское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
XIV	Элистинский ГО										
114	г. Элиста	2 127,99	1 784,35	1 676,70	1 552,50	1 475,90	1 071,93	984,99	941,52	902,88	869,07

Приложение № 12
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 26 марта 2019 г. № 85

**Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг по Республике Калмыкия с 1 июля по 31 декабря 2019 года
для собственников жилых помещений (жилищный фонд обеспеченный общедомовыми (домовыми) приборами учета)
(на неотопительный сезон)**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для многоквартирных домов, руб./чел. в месяц					Региональный стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг для жилых домов индивидуального жилого фонда, руб./чел. в месяц				
		Одиночно проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек	Одиночно проживающие	Семья из 2-х человек	Семья из 3-х человек	Семья из 4-х человек	Семья из 5 человек
I	Городовиковское РМО										
1	Городовиковское ГМО	2 015,81	1 750,65	1 662,62	1 564,57	1 501,05	950,89	863,95	820,48	781,84	748,03
2	Виноградненское СМО						720,71	659,87	629,45	602,41	578,75
3	Драженское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
4	Латаревское СМО						778,58	717,74	687,32	660,28	636,62
5	Пушкинское СМО						742,54	681,70	651,28	624,24	600,58
6	Розентальское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
7	Юженское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
II	Ики-Бурзульское РМО										
8	Ики-Бурзульское СМО	1 236,02	1 000,80	926,79	841,62	788,90	750,55	689,71	659,29	632,25	608,59
9	Багаевское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
10	Зундатлинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
11	Каводинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
12	Машинцевское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
13	Манычское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
14	Ортакинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
15	Приманчикское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
16	Светловское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
17	Усталинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
18	Хомутниковское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
19	Чаграйское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
20	Чолупчакумское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
III	Кечгенеровское РМО										
21	Кечгенеровское СМО	1 263,63	1 049,37	980,59	902,41	853,18	799,12	738,28	707,86	680,82	657,16
22	Аланыкутинское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
23	Гашун-Бурзульское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
24	Ергенинское СМО						717,05	656,21	625,79	598,75	575,09
25	Кетулитинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
26	Сарпинское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
27	Туттунское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
28	Чкаловское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
29	Шагнинское СМО						530,27	469,43	439,01	411,97	388,31
IV	Лаганское РМО										
30	Лаганское ГМО	2 172,75	1 852,92	1 751,23	1 634,96	1 562,33	935,06	848,12	804,65	766,01	732,20
31	Джатынское СМО						1 424,01	1 363,17	1 332,75	1 305,71	1 282,05
32	Северное СМО						805,37	744,53	714,11	687,07	663,41
33	Краснинское СМО						971,37	910,53	880,11	853,07	829,41
34	Уланколинское СМО						1 640,99	1 530,15	1 549,73	1 522,69	1 499,03
V	Малодербетовское РМО										
35	Малодербетовское СМО	1 694,69	1 458,83	1 384,65	1 299,26	1 246,43	825,62	764,78	734,36	707,32	683,66
36	Ики-Бухусовское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
37	Плодовитинское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
38	Тундровское СМО						793,16	732,32	701,90	674,86	651,20
39	Ханатинское СМО						1 096,04	1 035,20	1 004,78	977,74	954,08
40	Хончунцовское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
VI	Октябрьское РМО										
41	Большепарыковское СМО	1 020,92	839,31	778,70	711,40	667,62	764,68	703,84	673,42	646,38	622,72
42	Востодонское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
43	Джангарское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
44	Иджилское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
45	Мирненское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
46	Хощутовское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
47	Цаган-Нурское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
VII	Приютинское РМО										
48	Приютинское СМО	1 197,33	1 016,59	956,20	889,19	845,55	861,68	800,84	770,42	743,38	719,72
49	Булгунское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
50	Воробьевское СМО						445,70	384,86	354,44	327,40	303,74
51	Нартинское СМО										

1.2. Предмет осуществления государственного контроля (надзора)

1.2.1. Предметом осуществления государственного контроля (надзора) является сохранность и исполь-
зование по назначению имущества, закрепленного за республиканскими государственными унитарными
предприятиями, республиканскими государственными учреждениями.

1.2.2. Настоящий Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (ад-
министративных процедур) Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмы-
кия, а также порядок его взаимодействия с государственными унитарными предприятиями Республики Калмы-
кия, государственными учреждениями Республики Калмыкия, органами исполнительной власти Республики
Калмыкия при осуществлении полномочий Министерства по земельным и имущественным отношениям
Республики Калмыкия, по контролю за использованием по назначению и сохранностью имущества, на-
ходящегося в собственности Республики Калмыкия (далее - республиканское имущество), путем прове-
дения проверок исполнения республиканского имущества государственными унитарными предприятиями
Республики Калмыкия, государственными учреждениями Республики Калмыкия, органами исполнительной
власти Республики Калмыкия.

1.3. Наименование органа исполнительной власти, осуществляющей государственный контроль (надзор)

1.3.1. Исполнение государственного контроля (надзора) осуществляется Министерством по земельным
и имущественным отношениям Республики Калмыкия (далее - Министерство).

1.3.2. При осуществлении государственного контроля (надзора), в том числе в целях получения дополнительной
информации и документов, осуществляется взаимодействие:

- органами исполнительной власти Республики Калмыкия, которым подведомствены государственные
унитарные предприятия Республики Калмыкия, государственные учреждения Республики Калмыкия, госу-
дарственные учреждения Республики Калмыкия, государственными унитарными предприятиями Респу-
блики Калмыкия (далее - правообладатели);
- иными органами и организациями, имеющими сведения и документы, необходимые для исполнения гос-
ударственных функций.

1.4. Перецех нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора)

1.4.1. Осуществление государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с:

1) Гражданским кодексом Российской Федерации (опубликован в издании "Собрание законодательства
РФ", 05.12.1994 №32, ст.3301, "Российская газета", №238-239, 08.12.1994);

2) Федеральным законом Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных
и муниципальных унитарных предприятиях" (опубликован в изданиях "Собрание законодательства РФ",
02.12.2002, № 48, ст. 4746, "Парламентская газета", N 230, 03.12.2002, "Российская газета", № 229,
03.12.2002);

3) Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (опубликован
в издании "Собрание законодательства РФ", 05.01.1996, № 3, с. 145, "Российская газета", № 14,
24.01.1996);

4) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (опубликован в изданиях "Рос-
сийская газета", № 256, 31.12.2001, "Парламентская газета", N 2-5, 05.01.2002, "Собрание законодательства
РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1);

5) Закон Республики Калмыкия от 19.11.2012 года № 384-IV-3 "Об административных правонарушениях
в Республике Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", N 210, 20.11.2012);

6) Законом Республики Калмыкия от 04.03.2014 года №320-V-3 "О приватизации государственного иму-
щества Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", N 35, 05.03.2014.)

5) Законом Республики Калмыкия от 10.06.2013 года №437-IV-3 "О порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в собственности Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", N
97, 11.06.2013);

6) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31.12.2010 года № 434 "Об утверждении по-
рядка осуществления контроля за деятельность автономных учреждений созданных на базе имущества,
находящегося в собственности Республики Калмыкия, бюджетных и казенных учреждений" (опубликован в
издании "Хальмг унн", N 15, 18.01.2011);

7) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 03.03.2011 № 44 "О положениях об осущес-
твлении органами исполнительной власти Республики Калмыкия функций и полномочий учредителя госу-
дарственных учреждений Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", N 41, 16.03.2011);

8) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 февраля 2013 года № 65 "Об утвержде-
нии положения о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия" (опуб-
ликован в издании "Хальмг унн", N 41, 16.03.2011);

1.5. Права и обязанности должностных лиц Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия при осуществлении государственного контроля (надзора)

1.5.1. Права и обязанности должностных лиц Министерства.

1.5.2. В процессе проведения мероприятий проверки должностные лица Министерства в пределах пре-
доставленных им полномочий вправе:

- запрашивать и получать в полном объеме необходимые для проведения мероприятий проверки доку-
менты (в том числе их копии как на бумажном, так и на электронном носителе);
- получать у должностных лиц проверяющего правообладателя разъяснения в устной и письменной фор-
мах по возникшим в ходе проведения мероприятий проверки вопросам, связанным с предметом проверки;

- находиться на территории и в служебных помещениях проверяющего правообладателя;
- осматривать в натуре объекты республиканского имущества и осуществлять их фото- и видеосъемку;
- пользоваться на территории и в служебных помещениях проверяющего правообладателя собственными
организационно-техническими средствами;

Во время проведения мероприятий проверки должностные лица не вправе:

- проверять выполнение правообладателями обязательных требований, не связанных с предметом про-
верки;
- требовать представления документов и информации, не связанных с предметом проверки.

В процессе проведения мероприятий проверки должностные лица Министерства обязаны:

- сообщить о личной заинтересованности при исполнении обязанностей при проведении проверки, кото-
рая может привести к конфликту интересов;
- ознакомить правообладателя с его правами и обязанностями при проведении проверки;

- соблюдать установленный режим работы правообладателя;
- обеспечить сохранность и возврат полученных от правообладателя подлинных экземпляров доку-
ментов;

- обеспечить сохранение конфиденциальности сведений в отношении правообладателя (составляющих
служебную, банковскую, налоговую, коммерческую тайну), ставших им известными в связи с проведением
проверки;
- выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки;
- обеспечить полное и всестороннее рассмотрение предоставленных правообладателем документов и
информации.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору)

1.6.1. Лицо, в отношении которого осуществляются мероприятия по контролю (надзору) (далее также -
субъект контролю) имеет право:

- 1) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке исполнения государственной
функции;

- 2) осуществлять свои права и обязанности самостоятельно или через представителя;

- 3) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относя-
щимся к предмету проверки;

- 4) получать от Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, уполномочен-
ных должностных лиц Министерства информацию, которая относится к предмету проверки;

- 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результаты-
ками проверки, согласия или несогласия с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Мини-
стерства, совершенными в рамках проведения проверки;

- 6) обжаловать действие (бездействие) должностных лиц Министерства, повлекшие за собой нарушение
прав субъекта контроля при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соот-
ветствии с законодательством Российской Федерации;

- 7) предоставлять документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государ-
ственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или
органам местного самоуправления организаций и включены в Перечень, по собственной инициативе;

- 8) давать пояснения в устной и письменной форме уполномоченным должностным лицам Министерст-
ва;

1.6.2. Обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору):

- 1) представлять уполномоченным должностным лицам Министерства по мотивированному требованию
в установленный в требовании срок необходимые документы (их копии) и информацию на бумажном и (или)
электронном носителе, а также необходимые пояснения в письменной форме;

- 2) при проведении выездной проверки присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных
представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных
требований;

- 3) предоставствовать уполномоченным должностным лицам Министерства возможность ознакомиться с доку-
ментами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ проводящих
проверку уполномоченным должностным лицам Министерства на территорию, в используемые субъектом кон-
троля для осуществления регулируемой деятельности здания, строения, сооружения, помещений (при про-
ведении выездной проверки).

1.7. Описание результатата осуществления государственного контроля (надзора)

1.7.1. Результатом осуществления государственного контроля (надзора) является:

- акт проверки, оформленный Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики
Калмыкия по результатам проведенной проверки соблюдения требований законодательства в области
сохранности и использования по назначению имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия,
и соблюдением порядка распоряжения таким имуществом государственными унитарными предприяти-
ями и государственными учреждениями, органами исполнительной власти Республики Калмыкия;

- протокол об административном правонарушении, предусмотренный статьей 39 Закона Республики
Калмыкия от 19.11.2012 года № 384-IV-3 "Об административных правонарушениях в Республике Калмыкия"
(далее - закон об административных правонарушениях), на рассмотрение в Административную комиссию в
Республике Калмыкия по территориальному подведомственности.

1.8. Искрепывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

1.11. Искрепывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления го-
сударственного контроля (надзора) за сохранностью и использованием по назначению имущества, находя-
щегося в собственности Республики Калмыкия, и соблюдением порядка распоряжения таким имуществом
государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, органами исполнитель-
ной власти Республики Калмыкия:

- 1. устав учреждения;

- 2. приказы учреждения по учету имущества, находящегося на балансе, контролю его сохранности и эф-
фективному использованию, в том числе приказы об определении материально-ответственных лиц;

- 3. должностные инструкции материально-ответственных лиц;

- 4. копия трудового договора с руководителем учреждения;

- 5. приказ о проведении последней инвентаризации основных средств, результаты инвентаризации ос-
новных средств и акт заведения комиссии;

- 6. приказ о назначении руководителя учреждения;

- 7. правоустанавливающие документы и техническая документация на объекты недвижимого имущества
(свидетельства о праве оперативного управления);

- 8. документы, связанные с использованием и отчуждением республиканского имущества в проверяемый
период (распоряжения, приказы, акты приема-передачи, материалы по списанию, договоры купли-продажи,
договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, иные договоры);

- 9. перечень республиканского имущества по состоянию на дату проверки (за подпись руководителя и
главного бухгалтера);

10. перечень объектов недвижимого имущества с указанием наименования, местонахождения, года вво-
да в эксплуатацию, года постановки на баланс, основания нахождения на балансе, площади, инвентарного
номера, первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости объекта, общая площадь занимаемых
помещений, штатной численности работников в соответствии со штатным расписанием;

11. перечень объектов незавершенного строительства с указанием наименования, местонахождения, года
начала строительства, степени готовности объекта, источника финансирования строительства (вид
бюджета, наличие целевой программы, решения), суммы затрат;

12. перечень объектов движимого имущества с указанием наименования, местонахождения, года выпу-
ска, года постановки на баланс, основания нахождения на балансе, инвентарного номера, государствен-
ного номера (для транспортных средств), первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости объек-
кта;

13. штатное расписание учреждения.

II. Требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора)

2.1. Порядок информирования об исполнении функции

2.1.1. Информация по вопросам исполнения государственного контроля (надзора), сведения о ходе исполне-
ния государственного контроля (надзора) (далее - информирование) представляются должностным лицом Министерства
о проведении проверки.

2.1.2. Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц лично, по телефону, в письменном виде почтовым отправ-
лением, в форме электронного сообщения.

2.1.3. Информирование проводится в форме устного информирования и письменного информирования.

2.1.4. Должностное лицо Министерства, осуществляющее устное информирование принимается необходимы-
ми для дачи полноценных ответов, в том числе на поставленные вопросы, в том числе с привлечением
других сотрудников Министерства.

2.1.5. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Министерства
составляет соответствующую информационную документацию, может предложить заинтересованным лицам обратиться
за необходимой информацией в письменном виде.

<p

правонарушения, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в его отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение 3 рабочих дней со дня составления указанного протокола.

Протокол об административном правонарушении подписывается должностным лицом Министерства, его составившим, физическим лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении.

В случае отказа указанных лиц от подписания протокола, а также в случае невыявления физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, в нем делается соответствующая запись.

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

Максимальный срок выполнения административного действия - 5 рабочих дней.

3.6.6. После составления в установленном порядке протокола об административном правонарушении должностное лицо, ответственное за составление протокола, осуществляет подготовку и согласование с отделом правового обеспечения документов, необходимых для рассмотрения дела об административном правонарушении, и направление соответствующих документов в Административную комиссию в Республике Калмыкия по территориальной подведомственности.

Максимальный срок выполнения административного действия - 5 рабочих дней.

3.6.8. Результатом административной процедуры является направление документов на рассмотрение в Административную комиссию в Республике Калмыкия по территориальной подведомственности.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, и уполномоченным на составление протокола об административном правонарушении является заместитель Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия.

4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к порядку исполнения государственной функции, осуществляется Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия.

4.2. В целях осуществления Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия(его заместителем) текущего контроля за исполнением государственной функции начальник отдела республиканским имуществом Министерства ежемесячно (на первом оперативном совещании месяца, следующего за отчетным) докладывает Министру по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия о результатах исполнения государственной функции.

4.3. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами и специалистами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к порядку исполнения государственной функции, полнотой и качеством исполнения государственной функции осуществляется также путем проведения проверок.

Периодичность и сроки осуществления плановых проверок устанавливаются планами работы Министерства.

Внеплановые проверки качества исполнения государственной функции, соблюдения Административного регламента могут проводиться по инициативе Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, его заместителей.

Результаты деятельности должностных лиц Министерства оформляются в виде акта и протокола об административном правонарушении. В акте отмечаются выявленные недостатки и предложений по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Текущий контроль за соблюдением сотрудниками отделов Министерства последовательности действий и сроков, определенных административными процедурами при исполнении государственной функции, качеством подготовленных при исполнении административных процедур документов осуществляется начальниками соответствующих отделов Министерства.

4.5. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка исполнения государственного контроля (надзора) или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе получить информацию о соблюдении положений настоящего Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

4.6. Сотрудники Министерства, ответственные за исполнение в соответствии со своими должностными обязанностями действий, предусмотренных административными процедурами по осуществлению государственного контроля (надзора), несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка осуществления указанных действий, качество подготавливаемых ими документов.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства

5.1. Правообладатель, иное заинтересованное лицо имеет право на обжалование связанных с проведением проверок действий (бездействия) должностных лиц Министерства в досудебном порядке.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде в Министерство на имя Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия.

Жалоба, поданная в Министерство, рассматривается Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия или по его поручению одним из заместителей Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия.

Министр по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия отменяет противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Калмыкия решения должностных лиц Министерства, если иной порядок отмены решений установлен федеральным законом и законом Республики Калмыкия.

5.3. Правообладатель иное заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой в устной или письменной форме.

Правообладатель, иное заинтересованное лицо может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Министерства, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики на сайте и по электронной почте органов, осуществляющих государственный контроль.

5.4. Правообладатель, иное заинтересованное лицо в письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о предварении обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Дополнительно в обращении могут быть указаны:

- обстоятельства, на основании которых правообладатель, иное заинтересованное лицо считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, соединены препятствия для их реализации;

- иные сведения, которые правообладатель, иное заинтересованное лицо считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов правообладатель, иное заинтересованное лицо прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.5. При обращении правообладателя, иного заинтересованного лица в письменной форме, а также по информационным системам общего пользования срок рассмотрения письменного обращения не может превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения.

В исключительных случаях в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" Министр, Заместитель Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

5.6. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

- если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на обращение;

- если в обращении обжалуется судебное решение. При этом в течение семи дней со дня регистрации жалоба возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- если в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

- если текст письменного обращения не поддается прочтению и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение;

- если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Министерство или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

- если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

5.7. Обращения правообладателя (пользователя), иного заинтересованного лица считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, принятые необходимые меры и даны письменные ответы.

Приложение № 1

к Административный регламенту

Подготовка плана-графика проверок до 1 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение выездных проверок

Начало административной процедуры, плановое до 1 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение

Подготовка предложений в план-график проверок (не позднее 1 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение)

Подготовка проекта плана - графика проверок и проекта приказа Министерства об утверждении плана - графика проверок (5 рабочих дней)

Завершение административной процедуры - утверждение плана - графика проверок на последующий год

Согласование проекта приказа Министерства об утверждении плана - графика проверок на последующий год, подписание его Министром, регистрация 1 рабочий день но не позднее 1 ноября

Уведомление проверяемого правообладателя (начало административной процедуры) за 3 рабочих дня до даты начала проведения мероприятий проверки

Принятие решения о проведении внеплановой проверки

Начало административной процедуры - поступление в Министерство поручения Главы Республики Калмыкия или Правительства Республики Калмыкия

Подготовка проекта приказа Министерства о проведении внеплановой проверки

Завершение административной процедуры - приказ Министерства о проведении внеплановой проверки

Согласование проекта приказа Министерства о проведении внеплановой проверки, подписание его Министром регистрация (1 рабочий день)

Проведение мероприятий проверки (не более 20 рабочих дней), в исключительных случаях, срок проведения проверки может быть продлен Министерством или руководителем учредителя правообладателя, но не более чем на 20 рабочих дней.

Оформление акта проверки (не более 30 рабочих дней), а при а поступлении возражений от правообладателя на акт проверки не более 35 рабочих дней.

От правообладателя поступили возражения по акту проверки

Рассмотрение материалов проверки с учетом представленных возражений (не более 5 рабочих дней)

Утверждение акта проверки

Выявлены нарушения предусмотренные статьей 39 Закона Республики Калмыкия от 19.11.2012 № 384-IV-3 «Об административных правонарушениях в Республике Калмыкия».

Составление протокола об административном правонарушении и направление протокола в Административную комиссию Республики Калмыкия по подведомственности (5 дней)

Завершение выполнения государственной функции - направление документов на рассмотрение в Административную комиссию Республики Калмыкия по подведомственности

Завершение выполнения государственной функции - утвержденный акт проверки

Приложение № 2
к Административному регламенту

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

"___" ____ 20 __ г.

Протокол составлен _____ (должность, фамилия, имя, отчество должностного лица)

Наименование организации (Ф.И.О. должностного лица) и ИНН

Местонахождение организации (место регистрации)

Представитель организации (должностного лица):

Фамилия _____ Отчество _____

Имя _____ Дата и место рождения _____

Место жительства и телефон _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(вид, серия, номер, где, когда и кому выдан)

Мне разъяснено, что в соответствии со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП) я вправезнакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства; согласно статье 51 Конституции Российской Федерации я не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых установлен законодательством. Разъяснено, что согласно статье 48 Конституции Российской Федерации, статье 25.5 КоАП с момента составления протокола я имею право пользоваться услугами защитника или представителя, выступать на родном языке и пользоваться услугами переводчика".

(подпись, расшифровка подписи лица, в отношении которого возбуждено дело)

об административном правонарушении, в случае отказа от подписи делается запись)

"___" ____ 20 __ г. (подпись)

Обстоятельства совершения административного правонарушения:

совершил(а) нарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей 39 Закона Республики Калмыкия от 19.11.2012 N 384-IV-3 "Об административных правонарушениях в Республике Калмыкия"

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено производство по делу об административном правонарушении

К протоколу прилагаются

(перечень документов с указанием количества листов)

Копия протокола получил; с материалами дела (на ___ листах)

ознакомлен _____ (подпись, расшифровка подписи)

Согласно статье 28.2 КоАП при отказе от подписи протокола лица, в отношении которого возбуждено производство по делу об административном правонарушении, вправе изложить мотивы отказа его подписания:

Замечания по содержанию протокола

Подпись должностного лица, составившего протокол

(подпись, расшифровка подписи)